

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

INFORMAZIONI PERSONALI

CIMINI FABRIZIO

VIALE DELLE SCIENZE, 9

86070 - SANT'AGAPITO (IS) - ITALIA

+39. 338 5802269

+39.0865.410337

**fabriziocimini@libero.it fabbricimini@gmail.com –
avvfabrizio.cimini@pecavvocatiisernia.it**

Italiana

4 GENNAIO 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 1999 - OGGI

Libero professionista iscritto all'Albo degli Avvocati del Foro di Isernia con proprio studio legale in Roma alla Via Cesare Baronio n.69 – Cap 00179, nonché in Isernia alla via Kennedy n.80 – Cap 86170. Abilitato al patrocinio innanzi alle Magistrature Superiori dal 27 gennaio 2012.
Tel/fax +39.0865.41.03.37 – c.f. e P.iva 00868450941

Studio legale.

Attività degli studi legali.

Prestazioni di assistenza e consulenza giuridica. Difesa, assistenza e rappresentanza innanzi gli organi di giustizia di primo e secondo grado, le Magistrature Superiori, nonché innanzi collegi arbitrali. Consultazioni scritte ed orali. Redazione e/o assistenza alla redazione di contratti, statuti, regolamenti e altri atti privati.

Particolari competenze e capacità professionali sono state acquisite nell'ambito del diritto e processuale amministrativo, con particolare riferimento alle seguenti materie: gare di appalto in materia sanitaria; pubblici concorsi e procedure selettive inerenti le progressioni verticali da una categoria all'altra di cui ai C.C.N.N.L. dei dipendenti pubblici; diritto urbanistico, appalti pubblici, contrattualistica pubblica; diritto di accesso agli atti amministrativi; energia pubblica.

Particolari competenze e capacità professionali sono state acquisite nell'ambito del diritto civile e diritto del lavoro, con particolare riferimento alle seguenti materie: recupero crediti; contrattualistica privata; assicurazioni; pubblici concorsi e procedure selettive inerenti le progressioni orizzontali da una categoria all'altra di cui ai C.C.N.N.L. dei dipendenti pubblici; dipendenza da causa di servizio; infortuni sul lavoro e malattia professionale; materia previdenziale; contrattualistica pubblica; diritto sindacale; disciplina sui licenziamenti privati e pubblici, etc;

Particolari competenze e capacità professionali sono state acquisite in materia di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), con particolare riguardo alle seguenti problematiche: a) recupero crediti – procedura di sfratto; b) richieste di risarcimento

danni sia a titolo contrattuale che extracontrattuale; c) richieste di indebito arricchimento; c) rideterminazione dei compensi professionali dei componenti del Collegio dei Revisori dei Conti; d) appalti pubblici.

Particolari competenze sono state acquisite anche nell'ambito del diritto sanitario, con riferimento alle più disparate problematiche afferenti tale settore. In particolare: appalti afferenti la fornitura di apparecchiature sanitarie, controversie relative alla corresponsione di mansioni superiori, controversie afferenti la graduazione delle funzioni dirigenziali, controversie relative la corresponsione delle retribuzioni di risultato e di posizione, controversie relative il licenziamento dei dipendenti e dei dirigenti, controversie relative la corresponsione dell'indennità di rischio radiologico e dell'indennità di sala operatoria, controversie afferenti la rivendicazione delle reperibilità, controversie relative l'adeguamento della retribuzione e/o della rivendicazione dello straordinario, controversie afferenti la rivendicazione di risarcimento danni a seguito di contrazione di epatite, controversie relative alla regolarizzazione dei contributi previdenziali, controversie afferenti la rivendicazione dell'invalidità civile con accompagnamento, controversie in materia di appalti, ecc.

Tant'è vero che spesso ha tutelato gli interessi, in sede giudiziaria, dell'Azienda Unità Sanitaria Locale Roma G, dell'Azienda Regionale del Molise (ASREM) e dell'Azienda USL di Benevento.

Iscrizione nell'elenco/short list di avvocati presso Asl Roma 5

- Date (da – a) **APRILE 2006**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio Industria e Artigianato della provincia di Isernia
Corso Risorgimento, 302
86170 Isernia
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico Economico
 - Tipo di impiego Corso-base di 36 ore per Conciliatore e Negoziatore
 - Principali mansioni e responsabilità Acquisizione di conoscenza teorico e pratica altamente professionale di metodi alternativi per la risoluzione stragiudiziale delle controversie (ADR) e di tecniche di gestione dei conflitti, ai fini dell'accreditamento presso il servizio di Conciliazione delle Camere di Commercio.
-
- Date (da – a) **NOVEMBRE 2002 – DICEMBRE 2002**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro SEI – Sviluppo Economico Isernia
Corso Risorgimento, 302
86170 Isernia
 - Tipo di azienda o settore Azienda speciale della C.C.I.A.A. di Isernia
 - Tipo di impiego Incarico di docenza.
 - Principali mansioni e responsabilità Docente del modulo “ Diritto societario ” del corso di formazione professionale “ Agenti e rappresentanti di Commercio ” .
-
- Date (da – a) **DICEMBRE 1997 – DICEMBRE 1998**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero professionista iscritto all'albo dei praticanti avvocati presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Isernia con abilitazione al patrocinio innanzi agli organi di giustizia di primo grado.
 - Tipo di azienda o settore Studio legale.
 - Tipo di impiego Attività degli studi legali.
 - Principali mansioni e responsabilità Consulenze giuridiche. Difesa, assistenza e rappresentanza innanzi gli organi di giustizia di primo e secondo grado.
-
- Date (da – a) **MAGGIO 1996 – FEBBRAIO 2001**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale “ Colalillo ” – Associazione di professionisti
Corso Garibaldi
86170 Isernia

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Studio legale.

Praticantato forense biennale e successiva collaborazione professionale.

Studio di pratiche legali. Risoluzione di problematiche di difficoltà medio- alta. Redazione di atti giudiziari e stragiudiziali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

A.A. 2006/2007

Università degli Studi del Molise – Facoltà di Economia – Corso di Laurea in Scienze Politiche
Sede di Isernia, Palazzo Orlando, via De Gasperi

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Istituto universitario.

Cultore della materia.

Docenza ed assistenza agli studenti della cattedra di “ Diritto Regionale ” , Prof. Vincenzo Umberto Colalillo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

A.A. 1998/1999 – A.A. 2004/2005

Università degli Studi del Molise – Facoltà di Economia – Corso di Laurea in Scienze Politiche
Sede di Isernia, Palazzo Orlando, via De Gasperi

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Istituto universitario.

Cultore della materia.

Docenza ed assistenza agli studenti della cattedra di “ Istituzioni di diritto pubblico ” , Prof. Vincenzo Umberto Colalillo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

A.A. 1997 – 1998

Università degli Studi del Molise – Facoltà di Scienze matematiche, fisiche e naturali – Corso di Laurea in Scienze ambientali

Sede di Isernia, Via Mazzini n. 8

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Istituto universitario.

Cultore della materia.

Docenza ed assistenza agli studenti della cattedra di “ Normative giuridiche ” , Prof. Vincenzo Umberto Colalillo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FEBBRAIO 2010- NOVEMBRE 2010

Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti

Corso di aggiornamento sulla giurisprudenza amministrativa

Attestato di partecipazione e Crediti formativi

FEBBRAIO 2011-MARZO 2011

Scuola Formazione Forense – Ordine degli Avvocati – Foro di Santa Maria Capua Vetere

Corso di aggiornamento professionale: la giustizia amministrativa alla luce del nuovo codice del processo

Attestato di partecipazione e Crediti formativi

- ° Date (da –a)
- ° Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione

APRILE 2011 – MAGGIO 2011

Scuola Formazione Forense – Ordine degli Avvocati – Foro di Santa Maria Capua Vetere

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

L'Avvocato e il Processo: Strategia della Difesa e Diritto Europeo

Attestato di partecipazione e Crediti formativi

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

GIUGNO 1999

Commissione per gli esami per l'abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato presso la Corte di Appello di Campobasso. Sessione d'esame 1998/1999
n. 3 prove scritte e 1 orale su 6 materie

Abilitazione all'esercizio della professione forense.

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

A.A.1995/96

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Facoltà di Giurisprudenza, corso di laurea in Giurisprudenza.

Tesi di Laurea in diritto civile: "*Il danno ambientale nelle aree protette*". Relatore prof. G.B. Ferri.
Dottore in Giurisprudenza.

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

A.S. 1986/87

Liceo scientifico statale "Ettore Majorana" di Isernia.

Discipline classiche e scientifiche.

Diplomato.

PUBBLICAZIONI

- Date (da – a)
- Casa Editrice

- Pubblicazioni (materia, titolo e data)

DICEMBRE 2006

Giuffrè Editore spa
Via Busto Arsizio n. 40
Milano

Diritto amministrativo:

1) "La giurisdizione del giudice ordinario sulle controversie aventi ad oggetto il conferimento di incarichi dirigenziali" della rivista "Giurisprudenza di Merito";

2) "La giurisdizione del giudice amministrativo sulle controversie aventi ad oggetto la responsabilità contrattuale della Pubblica Amministrazione della rivista "Giurisprudenza di Merito"

- Riviste specializzate:
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Casa Editrice

- Pubblicazioni (materia, titolo e data)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

3) “ La regola della “ traslatio iudici ” tra Giudice ordinario e Giudici speciali. Si va verso l’unità della giurisdizione ? della rivista di gennaio 2008 n.01 “Giurisprudenza di Merito” .;

“ Giurisprudenza di Merito” ed. Giuffrè;
 “Diritto&Giustizi@- Quotidiano di informazione giuridica on line” ed. Giuffrè
 Autore di note e commenti a sentenze in materia amministrativa.

DICEMBRE 2006

Palladino Editore
 Via colle delle api n.170
 Campobasso

Diritto amministrativo:

“ La dirigenza nel ruolo sanitario ” capitolo VII del libro “ Evoluzione legislativa e gestionale dell’ordinamento sanitario ” .

Italiana

INGLESE

BUONO
 BUONO
 BUONO

Ottima propensione alla difesa dei diritti civili con particolare esperienza acquisita nell’ambito dei diritti dei consumatori attraverso lo svolgimento di funzioni di consulente legale presso la Lega Consumatori – sezione di Isernia.

Esperienza di coordinamento nell’ambito delle attività svolte nell’area “ Commercio ” dalla Associazione Unione Provinciale Commercianti – Confcommercio di Campobasso e di Isernia “ Alto Molise ” , presso quest’ultima ricopre tuttora l’incarico di consulente legale.

Esperienza acquisita nell’ambito dell’incarico conferito dalla Regione Molise per l’esecuzione di collaudo diretto a certificare l’effettiva realizzazione e destinazione dell’investimento realizzato dalle ditte beneficiarie riferito al V bando della legge n.215/92 sull’imprenditoria femminile.

Discreta conoscenza dei sistemi operativi Windows 95/98/2000/XP e SEVEN.

Buona conoscenza delle applicazioni di videoscrittura.

Discreta conoscenza delle applicazioni rivolte ad Internet.

Ottima conoscenza delle principali banche dati giuridiche.

Nell’ambito dell’esperienza di docenza universitaria sono state acquisite spiccate capacità di cogliere gli aspetti emozionali dell’interlocutore, sapendo valutare nel contempo la preparazione complessiva, anche al fine di sceverarne le conoscenze tecnico-culturali ed attribuire un giusto punteggio di merito.

Sviluppata capacità oratoria.

PATENTE O PATENTI

Patente europea di guida autoveicoli e motocicli categoria "B".

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 11 L. 675/96 si acconsente al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum.

DICHIARAZIONE DI VERIDICITA'

Ex DPR 445/2000

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze giuridiche delle dichiarazioni false e mendaci, dichiara che i dati del presente curriculum corrispondono a verità, con particolare riferimento agli incarichi espletati ed alle strutture presso cui gli stessi sono stati svolti.

DATA E FIRMA

Fabrizio Cimini