

**NOME E
INFORMAZIONI DI
CONTATTO**

FRANCESCA PETRECCA

📍 c.da Stradella, snc, SANT'ELIA A PIANISI, Italia, 86048

☎ 3396066174 📠 0874816663

✉ lpetrecca@tiscali.it

POSIZIONE

Componente del Nucleo di Valutazione dell'A.R.S.A.R.P.

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

31/05/2004 - 30/06/2007

Tirocinio Professionale | Dottore Commercialista Ferdinando Morrone , Sant'Elia a Pianisi (CB), Italia

27/12/2010 -

Attualmente lavoro qui

Dottore commercialista - Revisore legale | proprio studio professionale , Sant'Elia a Pianisi (CB), Italia

27/09/2012 - 21/10/2015

Revisore dei Conti | Comune di Sant'Elia a Pianisi (CB) , Sant'Elia a Pianisi (CB), Italia

01/01/2015 - 31/12/2017

Revisore dei Conti | Comune di San Felice del Molise (CB) , San Felice del Molise (CB), Italia

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

23/07/1997 - 23/07/1997

Diploma di perito ragioniere con votazione 52/60

Istituto Tecnico Commerciale "L.Pilla", Campobasso - Italia

06/04/2004 - 06/04/2004

Laurea in economia aziendale con votazione 110 con lode

Università degli Studi del Molise, Campobasso - Italia

14/07/2009 - 14/07/2009

iscrizione Albo Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

Circonscrizione Tribunale di Larino (CB), Larino (CB) - Italia

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PERSONALI**

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Inglese

Comprensione

Ascolto- A2

Lettura- A2

Parlato

Interazione orale- A2

Produzione orale- A2

Scrittura

A2

Francese

Comprensione

Ascolto- A1

Lettura- A1

Parlato

Interazione orale- A1

Produzione orale- A1

Scrittura

A1

Capacità correlate al lavoro

- Comunicazioni fiscali
- Familiarità con programmi di contabilità
- Conoscenza delle normative vigenti
- Esperienza in riconciliazione dei conti
- Classificazione del personale
- Procedure di revisione fiscale
- Principi di gestione organizzativa
- Elaborazione dell'imposta sulle società
- Conoscenza dei principi di contabilità
- Elaborazione delle dichiarazioni fiscali
- Competenza in materia di previsioni di bilancio
- Ricerche analitiche
- Calcolo delle buste paga
- Contabilità
- Specializzazione in contabilità fiscale
- Competenza nelle previsioni di bilancio
- Comprensione degli IAS
- Specializzazione nella riconciliazione dei conti
- Chiusura dei libri fiscali e contabilità di fine anno
- Riconciliazione dei conti
- Compilazione della dichiarazione dei redditi
- Contabilità generale
- Competenza in bilancio d'esercizio
- Monitoraggio delle spese
- Conformità alle leggi fiscali
- Revisione dei documenti
- Procedure di chiusura dell'anno fiscale
- Bilanci
- Analisi di bilancio
- Raccomandazioni in materia di avversione al rischio
- Analisi dei flussi finanziari
- Processi contabili
- Pianificazione finanziaria



Competenze comunicative

- Eccellenti capacità di comunicazione sia scritte che orali.
- Capacità di parlare in pubblico in modo articolato e con sicurezza.
- Efficacia nella comunicare tramite canali digitali come chat, messaggistica o e-mail.
- Collaboratore efficace e capace di contribuire ai progetti di gruppo.
- Eccellente capacità di ascolto che presta molta attenzione ai dettagli.

Competenze organizzative e manageriali

- Ottime competenze di project management, con esperienza nel portare a termine i progetti rispettando i tempi e il budget.
- Capacità di lavorare con efficacia sia in autonomia che in un team.

- Capacità di analizzare i dati con sicurezza, traendo conclusioni e implementando i risultati.
- Orientato all'obiettivo e ai risultati.

Competenze digitali

Elaborazione delle informazioni:

Utente base

Creazione di contenuti-

Utente base

Problem solving:

Utente base

Comunicazioni:

Utente base

Livelli di sicurezza:

Utente base

