

Selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione di complessive n. 24 unità di personale con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato, a tempo pieno e a tempo parziale, di categoria C1 e D1, profili professionali "amministrativo contabile" e "tecnico amministrativo", posizione economica "C1" e "D1", presso l'Agenzia Regionale per lo Sviluppo Agricolo, Rurale e della Pesca (ARSARP) per l'espletamento dei compiti e delle funzioni temporanee legate all'attuazione dei programmi di sviluppo rurale della Regione Molise, di cui ai sei Avvisi pubblici approvati con Decreto del Commissario Straordinario dell'ARSARP n. 83 del 19.05.2023

VERBALE N. 1 - Riunione preliminare

Il giorno 28 giugno 2023 alle ore 13:00 si è riunita, in modalità telematica attraverso la piattaforma Teams, la Commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura concorsuale meglio indicata in epigrafe. La Commissione, nominata con Decreto del Commissario straordinario dell'ARSARP n. 104 del 28 giugno 2023, è composta come di seguito riportato:

- Presidente - Dott. Stefano Vaccari
- Componente - Dott.ssa Mara Sarlatto
- Componente – Prof. Corrado Ievoli
- Segretaria - Dott.ssa Alessandra Pasquini

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione, apre la seduta.

Il Presidente legge l'elenco dei candidati, così come risulta dalle domande trasmesse da ARSARP.

Il Presidente invita, quindi, ciascun componente e la segretaria ad accertare che non vi siano situazioni di incompatibilità con i candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 del c.p.c. Ciascun componente della Commissione e la segretaria dichiara, sotto la propria responsabilità, che non sussistono situazioni di incompatibilità con i candidati.

Tutti i componenti sottoscrivono, quindi, la dichiarazione sulla sussistenza (o meno) delle situazioni di incompatibilità tra essi ed i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile, rendendo apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che viene allegata, in copia, al presente verbale (Allegato 1).

La Commissione osserverà, per lo svolgimento delle procedure selettive, le norme contenute nei relativi avvisi allegati al Decreto del Commissario Straordinario dell'ARSARP n. 83 del 19 maggio 2023 e nel D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.

La Commissione prende atto che le procedure selettive sono per titoli ed esami e che, ai sensi dell'art. 7 degli avvisi e in linea con le previsioni di cui all'art. 35 quater del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, gli esami si articolano in:

- una prova scritta;
- un colloquio.

Per la valutazione di ciascun candidato, la Commissione dispone, complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- titoli: fino ad un massimo di 20 punti;
- prova scritta: fino ad un massimo di 40 punti;
- colloquio: fino ad un massimo di 40 punti.

La Commissione ribadisce che le prove scritte si svolgeranno secondo il calendario riportato nell'Avviso del Commissario straordinario, pubblicato sul sito dell'ARSARP e, secondo quanto riportato all'art. 7 di ciascun Avviso, consisteranno in 15 quesiti a risposta multipla sulle materie indicate. Le prove scritte avranno ciascuna una durata pari ad un'ora.

Ai sensi dell'art. 11, punto 5 del D.P.R. n. 487/94 e considerato il numero dei partecipanti, la Commissione prevede di concludere le procedure concorsuali entro il 31 dicembre 2023.

La Commissione procede quindi a stabilire le modalità di svolgimento ed i criteri di valutazione delle prove concorsuali.

In riferimento alla prova scritta prevista da ciascun avviso, la Commissione stabilisce che:

- per ognuno dei 15 quesiti la risposta sia a scelta multipla chiusa (4 risposte), con una sola risposta esatta;
- per ogni risposta esatta sarà attribuito un punteggio pari a 2,67 punti, fino al massimo raggiungimento del 40 punti arrotondati;
- per ogni risposta non data e/o errata sarà attribuito un punteggio pari a zero (0) punti.

La Commissione stabilisce, in armonia a quanto previsto dalla normativa vigente, che i quesiti delle prove scritte saranno stampati nel giorno stesso del relativo esame.

La Commissione predisporrà una terna di buste ciascuna delle quali conterrà 15 quesiti; la prova da svolgere sarà estratta a sorte dalla terna di buste da uno dei candidati.

La prova scritta si intende superata se il candidato avrà conseguito una votazione di almeno 24/40. Accederanno al colloquio solo i candidati che avranno superato la prova scritta.

Riguardo la prova orale, la Commissione prende atto di quanto riportato all'art. 7 di ciascun Avviso, ossia che *ai candidati ammessi al colloquio sarà data comunicazione, con almeno venti giorni di anticipo, a mezzo PEC, della data, del luogo e dell'ora in cui dovranno presentarsi per sostenerlo e, contestualmente, sarà data comunicazione del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.*

Secondo quanto previsto dall'art. 7 di ciascun Avviso, il colloquio sarà finalizzato a verificare le conoscenze specifiche tipiche del profilo professionale richiesto anche attraverso la discussione dei titoli e dell'esperienza lavorativa maturata come dichiarati nel *curriculum vitae*.

La Commissione stabilisce che saranno sottoposte a ciascun candidato n. 3 (tre) domande relative ad argomenti ricompresi nelle materie considerate per la prova scritta.

La Commissione predeterminerà le domande da sottoporre ai candidati secondo modalità tali da assicurare a tutti i candidati lo svolgimento imparziale della prova stessa e la casualità nella scelta delle domande oggetto della prova d'esame, in armonia con la normativa vigente in materia.

Ad ogni candidato, inoltre, verrà chiesto di esporre sinteticamente le attività riportate sul *curriculum vitae* attinenti al profilo professionale da ricoprire.

Nell'ambito del colloquio sarà accertata la conoscenza da parte del candidato della lingua inglese nonché della lingua italiana per i candidati stranieri.

La data della prova orale sarà pubblica ed i candidati saranno ammessi in ordine alfabetico previa estrazione a sorte di una lettera, che sarà effettuata durante la prova scritta.

La prova orale sarà valutata in base ai seguenti criteri:

- grado di conoscenza delle materie considerate per la prova scritta;
- capacità e chiarezza espositiva nello sviluppare gli argomenti proposti;
- completezza illustrativa dell'argomento.

La conoscenza della lingua inglese sarà accertata attraverso la lettura e la traduzione orale di un testo.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà conseguito una votazione di almeno 24/40.

Relativamente alla valutazione dei titoli di cui all'art. 7 degli avvisi, in ottemperanza all'art. 12 del D.P.R. n. 487/94, la Commissione esaminatrice determina i criteri per la valutazione dei titoli, come riportato negli Allegati 2, 3 e 4.

La Commissione prende atto che i titoli valutabili sono quelli attinenti al profilo professionale per il quale il/la candidato/a ha presentato la domanda e che non sono valutabili i titoli costituenti requisiti per l'accesso ai sei avvisi pubblici.

Per la valutazione dei titoli la Commissione considera le seguenti categorie, attribuendo a ciascuna il punteggio massimo raggiungibile:

- Titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto all'art. 3, punto 1 dei sei avvisi (max punti 4).
- Corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti al profilo da ricoprire, inclusi quelli riguardanti l'informatica e le lingue straniere (max punti 4).

- Esperienza lavorativa attinente al profilo, ulteriore a quella richiesta all'art. 3, punto 2 dei sei avvisi secondo la seguente ripartizione (max punti 12):
 - Esperienza lavorativa nell'attività di assistenza tecnica ai Programmi di Sviluppo Rurale.
 - Esperienza lavorativa maturata in attività di assistenza tecnica nell'ambito dei programmi nazionali e comunitari.
 - Altre esperienze lavorative (max punti 2).

Per il Profilo C1_Area Comunicazione ed Eventi la valutazione dell'esperienza lavorativa è fatta secondo la seguente ripartizione (max punti 12):

- Esperienza nell'attività di comunicazione.
- Altre esperienze lavorative (max punti 2).

La Commissione stabilisce che ciascun titolo potrà essere valutato una sola volta e che non costituiranno oggetto di valutazione:

- le attività non attinenti al profilo da ricoprire;
- la laurea triennale propedeutica alla laurea magistrale, nel caso sia presente quest'ultima;
- le partecipazioni a convegni, seminari, workshop ed eventi simili.

La valutazione dei titoli sarà effettuata per un candidato alla volta, riconducendo ciascun titolo presentato alla categoria e sottocategoria pertinente ed assegnando il punteggio relativo, secondo lo schema riportato negli Allegati 2 (scheda di valutazione profilo C1) e 3 (scheda di valutazione profilo D1).

La Commissione, per ciascun avviso, sulla base dei punteggi riportati dai candidati nella valutazione dei titoli, della prova scritta e del colloquio formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito da ciascun candidato per ciascun avviso.

La Commissione decide, all'unanimità, di riconvocarsi alle ore 17:30 del 28 giugno 2023.

Alle ore 15:30 il Presidente dichiara conclusa la riunione.

Si dà atto che tutte le deliberazioni sono state prese all'unanimità dai componenti della Commissione esaminatrice.

La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 19, comma 1 del D. Lgs. 33/2013 trasmette il presente Verbale e i relativi allegati all'ARSARP, Servizio 1 - Amministrazione Bilancio Ragioneria Contabilità Personale per la sua pubblicazione.

Il presente verbale si compone di numero 3 pagine e di numero 4 allegati.

Letto, approvato e sottoscritto.

Presidente - Dott. Stefano Vaccari


Stefano Vaccari
CREA
Direttore Generale
28.06.2023 16:27:30
GMT+00:00

Componente - Dott.ssa Mara Sarlatto

Mara
Sarlatto
28.06.2023
16:38:51
GMT+00:00

Componente – Prof. Corrado levoli



Segretaria - Dott.ssa Alessandra Pasquini

ALESSANDRA PASQUINI
28.06.2023 16:41:43 UTC